



Antrag auf Exmatrikulation

Matrikelnummer:

1. Name, Vorname

Geburtsdatum

2. Grund der Exmatrikulation (bitte Schlüssel-Nummer eintragen):

Schlüssel:

- 1 Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung
- 2 Prüfung noch nicht abgeschlossen
- 3 Beendigung ohne Prüfung, da keine Prüfung möglich
- 4 Hochschulwechsel
- 5 Einberufung zum Wehr- oder Zivildienst
- 6 Aufgabe oder Unterbrechung des Studiums
- 8 Beendigung nach endgültig nicht bestandener Prüfung/Vorprüfung
- 9 Sonstige Gründe

3. Hiermit beantrage ich die Exmatrikulation

mit Ablauf des Sommersemesters zum 30.09.

mit Ablauf des Wintersemesters zum 31.03.

mit Rechtswirkung auf einen bestimmten Tag

Jahr

/		

Tag

Monat

Jahr

4. Entlastungsvermerk der Universitätsbibliothek

Ohne diesen Vermerk (Stempel) kann die Exmatrikulation nicht durchgeführt werden! Wenn Sie nicht persönlich zur UB kommen, schicken Sie den Antrag bitte an die UB; Leihstelle, Postfach 2620, 72016 Tübingen. Die UB schickt den Antrag dann an das Studierendensekretariat.

5. Bitte geben Sie für den Versand des Exmatrikulationsbescheides hier Ihre aktuelle Postanschrift an:

Straße und
Hausnummer
PLZ und Ort

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin