



Empfänger: Isotopenlabor der Universität Auf der Morgenstelle 24, 72076 Tübingen Tel.:07071/29-74189 FAX: 07071/29-4193 E-mail: marion.rauser@uni-tuebingen.de	Absender: (Institut/Klinik, Arbeitskreis/Abteilung)
--	---

Bestellung von Verbrauchsmaterial

Name des Bestellers: _____

E-mail: _____ Telefon: _____ FAX: _____

[> zwingend erforderlich bei Bestellungen innerhalb der Universität:]

Kostenstelle: _____ **FONDS:** _____ **PSP (sofern vorhanden):** _____
(Finanzstelle) 7-stellig 4-stellig 10-stellig

Material	Beschreibung/ Bestellnummer	Anzahl Verpack- ungseinheiten	Preis (Änderungen vorbehalten)

Zeitpunkt der gewünschten Bereitstellung:

Bemerkungen:

Datum, Unterschrift: _____

Wird vom Isotopenlabor ausgefüllt

ausgegeben am:

Unterschrift

PC –Eintrag