



## Antrag auf Flüssig Stickstoff

Titel, Vor-, Zuname:

Chipkarten-Nr.:

Institut:

Diensttelefon:

AK / Abteilung:

E-Mail: nur  
...uni-tuebingen.de

Straße:

PLZ:

Die Tätigkeit ist  unbefrist  befristet bis zum:

**Ich beantrage die Berechtigung zum Zugang und zur Abfüllung von Flüssig Stickstoff. Die entstehenden Verbrauchskosten können belastet werden bei:**

1. Kostenstelle u. Fonds / PSP / IA:
2. Kostenstelle u. Fonds / PSP / IA:
3. Kostenstelle u. Fonds / PSP / IA:

Die Verbrauchsabrechnung erfolgt zum Jahresende. In der Verbrauchsabrechnung werden die oben angegebenen Kontierungen vorgeschlagen. Erfolgt bis zu dem in der Abrechnung genannten Termin keine Rückmeldung erfolgt die Belastung auf den vorgeschlagenen Kontierungen.

Mir ist bekannt:

- dass die durch den Kartenleser (Zeitpunkt beim Öffnen und Schließen des Tores) und den Tankautomaten (Abfüllstelle, Kostenstelle, Zeitpunkt der Abfüllung und die Dauer des Abfüllvorgangs) gesammelten Daten elektronisch gespeichert und weiterverarbeitet werden. Die erhobenen Daten werden zur Erstellung der Verbrauchsabrechnungen und für die Funktionskontrolle der Anlage genutzt
- dass die Berechtigung nicht übertragbar ist, d.h. die Weitergabe der Chipkarte nicht erlaubt ist

Datum und Unterschrift:	Name in Druckschrift
Datum und Unterschrift des Vorgesetzten:	Name in Druckschrift

**Die Unterweisung und die Sicherheitsbelehrung an der Anlage ist erfolgt am:** \_\_\_\_\_

Als Dokumente habe ich erhalten:

- Betriebsanweisung
- Beschreibung der Abfüllanlage

Die vorliegende Betriebsanweisung habe ich gelesen und deren Inhalt verstanden

Unterschrift	Unterweisung und Sicherheitsbelehrung wurde durchgeführt durch: